

## CAPITOLATO SPECIALE

*PROCEDURA EX ART. 36, COMMA 2 LETT. A) e ART. 95, COMMA 4 D.LGS. 50/2016, MEDIANTE R.D.O. MEPA CON INVITO APERTO, AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI STRUMENTAZIONE PER CONTROLLI DI ACCETTAZIONE E DI STATO DI CUI AL D.Lgs. 101/2020, RELATIVI ALL'ANGIOGRAFO PER RADIOLOGIA INTERVENTISTICA*

**ART. 1 – OGGETTO DELLA FORNITURA** Il presente capitolato speciale disciplina la fornitura di materiali e arredi per la sala angiografica del P.O. De Lellis. Le quantità riportate **nell'Allegato A** del disciplinare sono puramente indicative e non impegnative. Il Fornitore, pertanto, non avrà diritto ad elevare proteste od eccezioni per richieste di quantitativi maggiori o minori; non saranno riconosciuti compensi, rimborsi o indennità di alcun genere, neanche a titolo risarcitorio, qualora l'Azienda ordini quantitativi inferiori a quelli stimati o eccedenti. I quantitativi di ciascun lotto potranno subire contrazioni al verificarsi di circostanze impreviste od imprevedibili dovute a ragioni oggettive sopravvenute (a mero titolo esemplificativo e non tassativo si segnalano: modifiche legislative, regolamentari o normative in ordine alla loro utilizzabilità, etc.) o comunque per cause di forza maggiore.

**ART. 2 – DURATA E VALORE DELLA FORNITURA.** La fornitura decorrerà dalla data successiva che verrà indicata nel provvedimento di aggiudicazione adottato dall'Azienda Ospedaliera. Qualora allo scadere del termine previsto dal contratto non fosse intervenuta l'aggiudicazione per il periodo successivo, gli operatori economici aggiudicatari resteranno obbligati alla fornitura alle medesime condizioni del contratto scaduto, per il tempo strettamente necessario a stipularne uno nuovo.

**ART. 3 – CARATTERISTICHE E FABBISOGNO PRESUNTO.** La tipologia, le caratteristiche specifiche e le quantità presunte che necessitano all'Azienda Ospedaliera, sono indicate nell'Allegato A nel quale si riportano:

**ART. 4 – CARATTERISTICHE GENERALI.** I dispositivi oggetto del lotto di gara devono rispondere alle caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie indicate, pena l'esclusione.

**ART. 5 – SCHEDE TECNICHE E CAMPIONATURA** L'ammissione alla gara, dove applicabile, è subordinata all'invio delle schede tecniche di ogni singolo prodotto offerto, **redatte in lingua italiana**, sulle quali dovrà essere riportato il nome commerciale del prodotto, nonché la rispondenza alla normativa vigente. Per i prodotti offerti le ditte concorrenti dovranno inviare, nei modi e nei tempi indicati:

a) dichiarazione attestante il possesso della marcatura CE con indicazione della classe di appartenenza del dispositivo e dell'organismo notificato che ha rilasciato la medesima certificazione (allegare copia autenticata della certificazione CE in corso di validità o copia con autocertificazione resa nei termini di legge del Certificato); (per dispositivi medici)

b) scheda tecnica originale del produttore in lingua italiana, nella quale devono essere espressamente indicati tutti gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici generali dei

prodotti richiesti dal presente capitolato e dei requisiti specifici dei singoli lotti (Allegato "A"), nonché di tutti i parametri necessari per effettuare la valutazione qualitativa. In particolare esse dovranno contenere le seguenti informazioni: (per dispositivi medici)

denominazione commerciale del prodotto - caratteristiche del prodotto - materiali impiegati e tecniche di lavorazione- la destinazione d'uso- il processo di sterilizzazione adottato- le caratteristiche del materiale di confezionamento- misure disponibili- eventuali avvertenze per l'uso e lo stoccaggio - dichiarazione di assenza di lattice, laddove richiesta- dichiarazione attestante l'iscrizione del dispositivo offerto al Repertorio dei dispositivi medici in ottemperanza al DM 20/02/2007, con l'indicazione del relativo numero di repertorio-dichiarazione che le confezioni di vendita riportano in lingua italiana le informazioni riportate nell'etichetta del confezionamento primario, il numero di pezzi contenuti e le eventuali condizioni di conservazione e/o di manipolazione- Elenco, in formato excel e pdf, dei prodotti offerti con corrispondente numero di lotto, senza prezzo, da cui si evinca: denominazione commerciale, CND, numero di repertorio del prodotto, codice REF. (per dispositivi medici)

**ART. 6 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DIVALUTAZIONE** l'aggiudicazione dell'unico lotto avverrà secondo il criterio previsto dall'art. 95 comma 4 del Codice e cioè a favore della Ditta che avrà offerto il prezzo minore.

**ART. 7 – PREZZI OFFERTI** I prezzi sono comprensivi di tutti gli oneri conseguenti alle prestazioni oggetto del presente capitolato (trasporto, facchinaggio, imballaggio ed ogni altra spesa accessoria) con l'esclusione dell'IVA.

**ART. 8 - NORME GENERALI DI FORNITURA.** L'Azienda procede agli ordinativi di fornitura di competenza.

**ART. 9 – CONTROLLI SULLE FORNITURE.** La sottoscrizione del documento di trasporto, all'atto del ricevimento della merce, indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati con quanto indicato nel documento stesso. Di seguito, l'Azienda effettua le operazioni di controllo e di verifica della correttezza qualitativa e quantitativa, apponendo sul DDT timbro e firma leggibile di presa in carico delle specialità. All'operatore economico è riconosciuta la quantità effettivamente accertata dall'Azienda, in caso di non rispondenza il fornitore deve provvedere ad adeguare la mancata rispondenza. L'accettazione da parte dell'Azienda non solleva il fornitore della responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti del prodotto fornito e non lo esonera dal rispondere di eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione dello stesso. In caso di accertamento di vizi, difetti o di mancata corrispondenza ai requisiti contrattuali, si procede in uno dei seguenti modi:

a) la merce contestata è resa al Fornitore, che è tenuto a ritirarla a sue spese entro 8 giorni; la merce in sostituzione, corrispondente all'ordine, con spese a totale carico dello stesso fornitore, deve pervenire entro 3 giorni naturali e consecutivi e continui dalla richiesta di sostituzione (che potrà essere inoltrata anche a mezzo fax);

b) la merce contestata è resa al Fornitore, che è tenuto a ritirarla a sue spese; l'Azienda, in attesa della sostituzione, può procedere all'acquisto in danno presso terzi qualora ragioni di urgenza e di sicurezza lo richiedano, fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela degli interessi aziendali e, in ogni caso, al

risarcimento degli eventuali danni. Parimenti, si procede in modo analogo in caso di deterioramento dei prodotti per negligenza del fornitore, in conseguenza dell'inadeguatezza dell'imballaggio o del trasporto e trasferimento fino al magazzino delle Aziende. L'operatore economico è tenuto a ritirare la merce ritenuta non accettabile: in pendenza o in mancanza del ritiro, la merce è custodita a rischio dell'operatore economico stesso, e rimane a disposizione senza alcuna responsabilità da parte dell'Azienda ricevente, per eventuali ulteriori degradamenti o deprezzamenti. Qualora l'operatore economico non provveda al ritiro della merce, dopo 30 giorni naturali e consecutivi dalla segnalazione, l'Azienda può procedere allo smaltimento dei prodotti a spese del fornitore, previa comunicazione scritta. Nel caso in cui i prodotti resi o da restituire siano già stati fatturati, il Fornitore dovrà procedere all'emissione di conforme nota di credito.

**Art. 10 – SCHEDA FABBISOGNO.** La richiesta di fornitura è suddivisa in N. 6 lotti, così come individuati nella "Scheda fabbisogno" Allegato A), secondo il numero progressivo riportato nella prima colonna in corrispondenza della descrizione del prodotto.

**ART. 11 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO.** Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Azienda Ospedaliera in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente atto. Ciascuna fattura emessa dal Fornitore deve indicare il riferimento al contratto di fornitura ed alla richiesta di approvvigionamento cui si riferisce e deve essere intestata e spedita all'Azienda. L'Azienda Ospedaliera in conformità alla corretta prassi commerciale del settore, effettuerà i pagamenti per le forniture ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, salvo diverse pattuizioni tra gli operatori economici aggiudicatari e l'Azienda. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi di pagamento, né in ordine ai pagamenti già effettuati. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e la prestazione dei servizi e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella convenzione e nei singoli ordinativi di fornitura e successive richieste di approvvigionamento.

**ART. 12 – FORO COMPETENTE** Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Azienda è competente in via esclusiva il Foro di Catanzaro.

**ART. 13 – NORMATIVA APPLICABILE** Per quanto non espressamente disposto, si applica la normativa vigente in materia.