

Procedura di affidamento diretto mediante consultazione di mercato, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la realizzazione di un portale integrato per la gestione pagamenti prestazioni per un importo a base d'asta pari a € 35.000,00 (IVA esclusa), con aggiudicazione sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. CIG: **ZE02BEB608**

## Disciplinare di Gara per procedura su portale MEPA

### 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato d'appalto ha per oggetto la realizzazione di un software fruibile tramite portale Web, con la finalità di consentire agli assistiti, il pagamento dei corrispettivi per prestazioni sanitarie, proprie o altrui, ed il rilascio immediato della relativa ricevuta fiscale, nonché l'affidamento del servizio di gestione, assistenza, manutenzione ordinaria e adeguativa.

### 2. DURATA DEL CONTRATTO

Dodici mesi a far data dall'effettivo avvio delle attività. Il tempo utile per l'attivazione dei servizi (durata del contratto) è stabilito in giorni 15 solari e consecutivi dalla data del perfezionamento contrattuale.

### 3. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo presunto di affidamento posto a base d'asta è pari a €35.000,00 esclusa IVA, (come canone annuale). Le prestazioni da affidare non comportano il prodursi di rischi da interferenze e non è pertanto dovuta la redazione del DUVRI e gli oneri di sicurezza sono pari a zero. Le spese per la sicurezza che gli offerenti dovessero eventualmente sostenere, diverse da quelle derivanti dalla redazione e applicazione del DUVRI, nonché tutte le altre somme non suscettibili di ribasso, dovranno essere pertanto ricomprese nel prezzo offerto.

Resterà, invece, onere dell'appaltatore, elaborare il documento di valutazione dei rischi afferenti all'esercizio della propria attività e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa.

Verrà svolta procedura negoziata per l'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. mediante RDO su Me.P.A. rivolta ad Operatori Economici accreditati all'iniziativa - "Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" Categoria "**Servizi per l'Information & Communication Technology**" Area merceologica "Sviluppo e gestione applicazioni software".

Il corrispettivo contrattuale determinato in esito alla gara è comprensivo di tutti gli obblighi ed oneri derivanti al fornitore dall'esecuzione del contratto, dall'osservanza di leggi e regolamenti e dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti Autorità.

L'Appaltatore non può vantare diritto ad altri compensi o aumenti del corrispettivo come sopra indicato.

L'importo offerto dall'aggiudicatario resterà fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto. Il prezzo offerto è comprensivo di tutto quanto occorra per fornire la prestazione a regola d'arte.

### 4. ARCHITETTURA TECNICA E FUNZIONALE DEL SOFTWARE

La soluzione proposta, oltre ad essere in linea con gli attuali standard di mercato, deve rispettare i seguenti requisiti architettureali:

- L'installazione della componente software deve avvenire in modalità on-premises, ovvero su server virtuali ospitati presso il datacenter della Stazione Appaltante;
- Il sistema deve essere integrato con il modulo gestionale in uso presso le casse Ticket, con il sistema di prenotazione CUP di area centro (CIACC) e con il portale dei Referti On Line;
- Il sistema deve garantire le transazioni tramite i circuiti di pagamento PayPal e PagoPA per mezzo di gateway messi a disposizione dalla Stazione Appaltante;

- Il canale di comunicazione Web, fruibile su connettività fornita dalla Stazione Appaltante, deve implementare servizi di crittografia di tipo SSL;
- Il portale deve fornire le necessarie garanzie in termini di conformità a quanto previsto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) relativamente ai trattamenti di dati personali gestiti.

## 5. REQUISITI TECNICI FUNZIONALI DEL SOFTWARE

Le funzionalità del nuovo componente dovranno essere le seguenti:

- Pagamento/regolarizzazione amministrativa di impegnative dematerializzate (anche con esenzione totale) le cui prestazioni sono state prenotate tramite CUP aziendale o CUP di Area;
- Pagamento/regolarizzazione amministrativa di impegnative dematerializzate contenenti prestazioni di laboratorio (anche con esenzione totale). Nella data indicata nel corso della regolarizzazione amministrativa, l'assistito dovrà presentarsi direttamente in Sala prelievi, dove il personale preposto dovrà completare l'accettazione di laboratorio, indicando le metodiche previste. Pertanto dovrà essere eseguita anche l'integrazione con il software della Sala Prelievi attualmente in uso;
- Pagamento dei diritti per il rilascio della copia della Cartella Clinica relativa ad episodi di ricovero;
- Pagamento delle prestazioni a totale carico (es.: prestazioni che non necessitano di impegnativa).

## 6. ASSISTENZA

**A. Assistenza telefonica** - L'Aggiudicatario si impegna a fornire il servizio di assistenza per mezzo di personale adeguatamente qualificato attraverso sistemi di contact-center telefonico.

**B. Manutenzione correttiva** - Comprende la diagnosi e la rimozione, in via continuativa, delle cause e degli effetti dei malfunzionamenti delle procedure e dei programmi, assicurando il tempestivo ripristino dell'operatività.

**C. Manutenzione adeguativa** - La manutenzione adeguativa ha lo scopo di adattare il sistema, senza modificarne le funzionalità. Con manutenzione adeguativa si intendono tutti gli adeguamenti necessari a seguito di cambiamenti di condizioni di contorno, quali ad esempio per adeguamenti a normative o regolamenti.

**D. Manutenzione migliorativa** - L'Aggiudicatario si impegna ad adeguare i programmi al fine di garantire un livello di qualità necessario e sufficiente a soddisfare le esigenze degli utenti, esplicite ed implicite. A tal fine la Stazione Appaltante può indicare al fornitore gli interventi necessari al miglioramento della qualità dei programmi tramite una segnalazione scritta. Il Fornitore è tenuto a valutare la richiesta e comunicare alla Stazione Appaltante, entro 10 giorni un preventivo tecnico economico.

## 7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla gara sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'articolo 45 del Codice.

Gli operatori economici concorrenti, pena l'esclusione, devono essere in possesso:

- dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice dei contratti e specificati nelle dichiarazioni sostitutive ;
- del seguente requisito di idoneità professionale (art.83 del Codice): iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. nella categoria di attività oggetto del presente appalto;
- dei seguenti requisiti minimi di capacità economica e finanziaria (art.83 del Codice):  
FATTURATO GLOBALE D'IMPRESA (triennio 2017-2019) Non inferiore al doppio del valore stimato per il presente appalto (€ 75.000,00)

Le ditte invitate devono possedere i seguenti requisiti oltre a quelli sopra indicati:

### Capacità Tecnico Professionale:

- Esperienza maturata e documentata nello sviluppo e gestione di **sw applicativi in ambito sanitario**, con particolare riferimento alle **Aziende Ospedaliere** piuttosto che in ASP o aziende territoriali o enti territoriali;

Le esperienze dovranno essere documentate mediante presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre esercizi (triennio 2017-2019) con l'indicazione degli importi, delle date, dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi di importo almeno pari a quello oggetto del presente affidamento (€ 35.000,00 esclusa IVA).

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Del possesso di tali requisiti minimi dovrà essere fatta apposita dichiarazione nella domanda di partecipazione, nella forma prevista dall'art. 47 del DPR 445/2000;

## 8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per l'aggiudicazione del servizio verrà esperita gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni mediante piattaforma MEPA, a favore dell'offerta sulla base di elementi sotto indicati:

### a) OFFERTA ECONOMICA (Massimo di punti 30)

L'offerta economica, dovrà contenere il prezzo complessivo offerto, ai fini dell'assegnazione del punteggio previsto per l'offerta economica ( 30 punti ) il punteggio verrà attribuito alla ditta partecipante che avrà formulato l'offerta migliore (riportante il prezzo più basso).

Per le altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula.

$$P_i = O_{max} / O_i * 30$$

Dove:  $P_i$  è il punteggio da attribuire al concorrente medesimo;

$O_i$  è il valore offerto dal concorrente medesimo;

$O_{max}$  è il valore dell'offerta migliore.

### b) PROGETTO TECNICO (Massimo di punti 70)

Elemento qualitativo	Punteggio	Criterio
Qualità del prodotto e dell'architettura di sistema proposta.	15	Qualità della progettazione ed efficacia della soluzione proposta rispetto agli obiettivi ed a quanto richiesto nel capitolato. Sistemi per assicurare livelli di sicurezza e riservatezza, affidabilità, scalabilità, manutenzione applicativa correttiva ed evolutiva.
Integrazione con altri moduli software aziendali e nazionali.	25	Proposta tecnica su come la soluzione offerta è in grado di garantire la piena integrazione tra i processi oggetti del capitolato e gli altri sistemi software presenti in ambito Aziendale e Regionale, attraverso l'interoperabilità dei dati.
Tempi di realizzazione descritti nel Piano di Progetto.	5	Vengono valutate le modalità e la tempistica di realizzazione delle attività ivi inclusi i tempi di rilascio dei componenti Software. Punteggio per ribasso in giorni sui tempi posti a base di gara per la fase di installazione e consegna.
Servizi di assistenza e supporto.	7	Caratteristiche e procedure operative con cui saranno attivati e condotti i servizi di assistenza e di supporto ai software richiesti nel Capitolato Tecnico.
Funzionalità e fruibilità del Software.	18	Valutazione, anche attraverso una Demo, della semplicità d'uso, ergonomia delle interfacce e navigabilità fra i diversi moduli dell'applicazione.

Massimo punteggio totale offerta economica + progetto tecnico = 100.

## 9. Stipula contratto - Documenti facenti parte del Contratto

In esito alle verifiche dei requisiti di ordine generale e speciale in capo all'aggiudicatario, l'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio procede alla stipulazione del contratto.

L'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio, previa acquisizione della garanzie d'appalto previste, conferisce all'Aggiudicatario l'incarico delle attività di cui ai precedenti articoli.

La stipula del contratto avverrà pertanto mediante documento di stipula elettronico generato dal sistema Me.P.A. Fanno parte integrante e sostanziale del contratto, benché non materialmente allegati:

- 1) il Documento di stipula elettronico generato dal sistema Me.P.A.
- 2) il Disciplinare Tecnico Amministrativo;
- 3) l'Offerta Economica del Contraente;
- 4) l' Offerta Tecnica del Contraente.

I documenti sopra elencati, in caso di discordanze sull'esatta interpretazione delle disposizioni in essa contenute, prevalgono l'uno sull'altro nel suddetto ordine.

## 10. Cessione del contratto e subappalto

In conformità a quanto stabilito dall'art. 105, comma 1°, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il relativo Contratto stipulato.

Resta fermo quanto previsto agli artt. 48, 106, comma 1°, lett. d), 110 del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di modifiche soggettive dell'esecutore del contratto.

Il subappalto è consentito nei limiti di legge e nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 relativamente alla sola attività di rilievo, a condizione che il concorrente ne faccia espressa menzione in sede di offerta e fermo restando che i pagamenti dei corrispettivi avverranno direttamente a favore dell'Aggiudicatario.

Salvo i casi di cui all'art. 105, comma 13, la Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante entro 20 (venti) giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## 11. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari - Cessione crediti

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3, della legge 136/2010, l'Aggiudicatario dovrà utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa, che sarà comunicato prima della stipula del contratto unitamente all'indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

L'aggiudicatario dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 (sette) giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

L'Aggiudicatario dovrà, altresì, inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata Legge.

L'Aggiudicatario dovrà dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Appaltatore dovrà, inoltre, trasmettere i predetti contratti alla Stazione Appaltante, ai fini della verifica di cui all'art. 3, comma 9, della legge n. 136/10.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituirà ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Il pagamento delle prestazioni verrà effettuato conformemente a quanto stabilito in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.

## 12. Penali

Per eventuali irregolarità agli obblighi contrattualmente previsti nell'esecuzione del servizio verrà applicate una penale dell'1 per mille per ogni irregolarità accertata, da trattarsi sul corrispettivo contrattuale, previa

instaurazione di contraddittorio da parte della Stazione Appaltante con l'Appaltatore medesimo. Potrà addivenirsi alla risoluzione del contratto prima della scadenza, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, fermo restando in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni, nel caso di applicazione di penali che superino cumulativamente il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo del contratto.

### 13. Risoluzione del contratto e recesso

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di grave inadempimento, ai sensi dell'art. 1455 c.c. e dell'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., previa diffida ad adempiere, mediante raccomandata A/R, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione.

La Stazione Appaltante si riserverà la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto ai sensi dell'art.1456 Cod. Civ. nei seguenti casi:

1. inadempimento successivo a tre diffide di cui al comma 1, aventi ad oggetto prestazioni anche di diversa natura;
2. applicazione di penali per un importo totale superiore 10% (dieci) dell'importo contrattuale;
3. mancata reintegrazione, nel termine di 15 giorni, della cauzione in esito all'escussione della stessa;
4. adozione di comportamenti contrari ai principi del Codice di Comportamento dell'Azienda Ospedaliera, dei Protocolli e Patti di legalità;
5. inadempimento agli obblighi di tracciabilità;
6. violazione del divieto di cessione del contratto;
7. perdita, da parte dell'Aggiudicatario, dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionali richiesti per l'espletamento del servizio.

La risoluzione in tali casi opera allorquando la Stazione Appaltante comunichi per iscritto, con PEC o raccomandata A/R, all'Aggiudicatario di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 c.c.

In caso di risoluzione sarà corrisposto all'Aggiudicatario il prezzo contrattuale del servizio effettuato, detratte le eventuali penalità.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 1373 c.c. e dell'art. 109 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., ha facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, anche laddove esso abbia avuto un principio di esecuzione, fatto salvo il pagamento delle prestazioni effettuate dall'Aggiudicatario.

Nel caso in cui, successivamente alla stipula del contratto e in vigenza dello stesso, siano rese disponibili da CONSIP, o dal Soggetto Aggregatore Regionale (SUA-Calabria) convenzioni ai sensi dell'art. 26 comma l della L. n. 488/1999 s.m.i., sulla base delle disposizioni di cui all'art. 1. cc. 1, 3 e 13. L. n. 135/2012, e art. 1. co. 449, periodi I e II. L. 296/2006, e al D.L. 24.4.2014, n. 66 convertito con L. 23.6.2014, n. 89 e al DPCM 24.12.2015, per il servizio oggetto del presente capitolato e i parametri di tali convenzioni risultino più favorevoli per l'Amministrazione rispetto a quelli del presente capitolato, l'Amministrazione chiederà al contraente di adeguarsi a predetti parametri. Nel caso in cui il contraente non dovesse acconsentire alla modifica delle condizioni economiche al fine di rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della L. n. 488/1999, l'Amministrazione, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, si riserva la facoltà di recedere dal contratto, previa formale comunicazione al contraente con preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

### 14. Spese di contratto

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le possibili spese derivanti dal contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti, secondo la normativa vigente, sulla prestazione, come ogni altra spesa concernente l'esecuzione dello stesso.

### 15. Obblighi dell'Appaltatore - Responsabilità verso terzi

Sono a carico esclusivo dell'Appaltatore tutte le spese e gli oneri assicurativi per rischi, infortuni, responsabilità civile e le spese di risarcimento danni verso persone e cose che l'Appaltatore stesso o i soggetti comunque

incaricati dal medesimo, possano arrecare alla Stazione Appaltante o a soggetti terzi o della Ditta stessa nel corso o in occasione della somministrazione delle prestazioni d'appalto.

Tutte le operazioni previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti contenute nel D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i e relativi allegati, in materia di prevenzione infortuni ed igiene.

E' a carico dell'Appaltatore la più ampia ed esclusiva responsabilità, con totale esonero dell'Amministrazione e dei suoi rappresentanti da qualsiasi azione, per qualsivoglia danno, qualunque ne sia la natura e la causa, che potesse in qualsiasi momento derivare alle persone ed alle cose, nonché per qualsiasi danno che potesse essere arrecato alle persone ed alle cose di terzi.

L'Aggiudicatario solleva la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità penale e civile verso terzi in ogni caso connessa alla realizzazione ed all'esercizio delle attività affidate.

Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico della Stazione Appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### **16. Codice di condotta, Protocolli di legalità, Patti di Integrità**

L'esecutore non deve concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo, e non attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato nei loro confronti poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto dell'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

L'esecutore del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di condotta delineati dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera Pugliese-Ciaccio, per quanto compatibili con il servizio affidato.

L'esecutore si impegna a rispettare i Protocolli di legalità o Patti di integrità previsti nella lettera invito, con la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto di tali protocolli/patti darà luogo alla risoluzione del contratto.

#### **17. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, la Regione Piemonte, quale titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che tali dati verranno utilizzati esclusivamente ai fini del presente appalto, trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

#### **18. Obblighi di riservatezza**

L'affidatario, a pena di risoluzione del contratto, ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione del servizio o comunque in relazione ad esso, di non divulgarli in alcun modo e forma, e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio. L'obbligo di cui al comma precedente sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale, originario o predisposto in esecuzione del presente servizio.

L'affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di tutti coloro che sono coinvolti, a vario titolo, nell'esecuzione del servizio, degli obblighi di riservatezza anzidetta.

L'affidatario si impegna, altresì, al rispetto del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 e s.m.i., nonché dei relativi regolamenti di attuazione, a pena di risoluzione del contratto.

#### **18. Vincoli**

Le norme e le disposizioni di cui al presente Disciplinare sono vincolanti per l'aggiudicatario sin dal momento in cui viene presentata l'offerta.

#### **19. Controversie**

Qualora sorgessero controversie in ordine alla validità, all'interpretazione e/o all'esecuzione del contratto, le parti esperiranno un tentativo di accordo bonario ai sensi dell'art. 206 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.. Nel caso in cui

le parti non raggiungessero l'accordo bonario competente a conoscere la controversia, sarà l'Autorità Giudiziaria del Foro di Catanzaro.

## 20. Domicilio delle Parti, Comunicazioni

L'Amministrazione aggiudicatrice, ai fini del presente Appalto, elegge domicilio presso la sede di Via Vinicio Cortese, n. 10, Catanzaro, mentre l'Appaltatore eleggerà a sua volta apposito domicilio.

Nell'ambito del processo di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi resta stabilito che le comunicazioni tra l'Amministrazione aggiudicatrice e l'Appaltatore dovranno essere fatte a mezzo PEC all'indirizzo: **areabenieservizi@pecaocz.it** e analogamente la Committente provvederà a trasmettere qualsivoglia comunicazione all'Appaltatore ad apposita casella di posta elettronica certificata e contestualmente alla posta elettronica ordinaria.

Le comunicazioni riguardanti l'interpretazione del contratto di appalto, le modalità di svolgimento delle prestazioni e le contestazioni, dovranno in ogni caso, essere fatte per iscritto e trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo: **areabenieservizi.@pecaocz.it**.

## 21. Disposizioni finali, rinvio a norme di diritto vigenti

Il rapporto contrattuale di cui al servizio sarà regolato dalla Legge Italiana.

L'esecuzione dell'appalto è regolata, oltre che da quanto disposto nella lettera invito e nel Disciplinare Tecnico Amministrativo, anche da:

- D.P.R. 5.10.2010, n. 207 e ss.mm.ii., per le parti ancora in vigore;
- D.Lgs. 18.4.2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- Determinazione n. 5 del 6.11. 2013 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, rubricata come "Linee guida su programmazione, progettazione ed esecuzione del contratto nei servizi e nelle forniture.";
- D.Lgs. 7.3.2005, n. 82, rubricato come "Codice dell'amministrazione digitale" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 112 del 16.05.2005 - Suppl. Ordinario n. 93 ) e s.m.i.;
- D.Lgs. 9.4.2008, n. 81, rubricato come "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3.8.2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro." - (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 101 del 30.04.2008 - Suppl. Ordinario n. 108 ) e s.m.i.;
- Legge 13.8. 2010, n. 136, rubricata come "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia." (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 196 del 23.08.2010) e s.m.i.;
- D.lgs n. 159/2011 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13.8.2010, n. 136 ;
- D.L. 24.4. 2014, n. 66, rubricata come " Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 95 del 24.04.2014), convertito, con modifiche, con Legge 23.6.2014, n. 89;
- CCNL e relativi accordi locali integrativi dello stesso; "Patto di Integrità";
- Codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato, per quanto non regolato dalle disposizioni dei precedenti punti.

In caso di discordanza o di contrasto, i contenuti delle note o degli atti prodotti dall'Amministrazione prevalgono su quelli delle lettere o degli elaborati prodotti dall'Affidatario.